

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ 271/1989 (Κωδικοποιημένο με το ΠΔ 13/1998)

Άρθρο 1: Ίδρυση Ακαδημαϊκού Ερευνητικού Ινστιτούτου ,Επωνυμία "Ινστιτούτο Συστημάτων Επικοινωνίας και Υπολογιστών"¹

1. Ιδρύεται Ακαδημαϊκό Ερευνητικό Ινστιτούτο με την επωνυμία "Ινστιτούτο Συστημάτων Επικοινωνίας και Υπολογιστών" (ΙΣΕΥ). "Το Ινστιτούτο ανήκει οργανικά στο Ε.Μ. Πολυτεχνείο και συνδέεται με το Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών του ιδρύματος αυτού".
2. Το Ινστιτούτο είναι ν.π.ι.δ. και έχει διοικητική και οικονομική αυτονομία.
- "3. Το Ινστιτούτο διέπεται ως προς την οργάνωση, τη διοίκηση και τη λειτουργία του από τις διατάξεις του άρθρου 17 Ν. 2083/1992 όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 7 παρ. 4 και 17 του Ν. 2158/1993, του παρόντος διατάγματος και του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του".

Άρθρο 2: Σκοπός²

1. Σκοπός του Ινστιτούτου είναι:
 - α. Η διεξαγωγή έρευνας, η ανάπτυξη της τεχνογνωσίας και η μεταφορά τεχνολογίας.
 - β. Η ανάπτυξη της πληροφορικής στην Ελλάδα.
 - γ. Η ανάπτυξη προϊόντων υψηλής τεχνολογίας για την στήριξη της ελληνικής ηλεκτρονικής βιομηχανίας, η ανάπτυξη των τηλεπικοινωνιών και η αυτοματοποίηση της βιομηχανίας παραγωγής στην Ελλάδα.
 - "δ. Υποστηρίζει τις μεταπτυχιακές σπουδές που διεξάγονται στο Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών του Ε.Μ. Πολυτεχνείου καθώς επίσης και γενικότερα τους σκοπούς του ίδιου Τμήματος".
2. Τομείς (επιστημονικές περιοχές) δραστηριότητας του Ινστιτούτου είναι κυρίως οι εξής:
 - α. Συστήματα ανθρώπου μηχανής
 - β. Τηλεπικοινωνίες
 - γ. Βιομηχανική αυτοματοποίηση
 - δ. Υβριδικά και ολοκληρωμένα κυκλώματα
 - ε. Λογικό εφαρμογών και συστήματα διοίκησης
 - στ. Υλικό και υπολογιστικά συστήματα.
3. Για την επίτευξη του σκοπού του το Ινστιτούτο:
 - α. Εκπονεί και διεξάγει μελέτες και ερευνητικά προγράμματα τα οποία αναφέρονται στην περιοχή των επιστημονικών ενδιαφερόντων του Ινστιτούτου.
 - β. Παράγει πρωτότυπα προϊόντα και παρέχει υπηρεσίες σχετικές με τις ερευνητικές και αναπτυξιακές δραστηριότητές του.
 - γ. Προωθεί την ανάπτυξη σχέσεων και συνεργάζεται με άλλα ερευνητικά ιδρύματα του εσωτερικού ή του εξωτερικού τα οποία ασκούν όμοια ή συναφή δραστηριότητα.
 - δ. Ειδικεύει επιστήμονες και τεχνικούς στους τομείς δραστηριότητάς του.
 - ε. Προμηθεύεται τον απαραίτητο τεχνολογικό εξοπλισμό και
 - στ. Αναπτύσσει οποιαδήποτε άλλη δραστηριότητα συναφή με τους σκοπούς του.

Άρθρο: 3 Διοίκηση του Ινστιτούτου³

1 Το εντός " " δεύτερο εδάφιο της παρ. 1 παρόντος άρθρου τίθεται όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 2§1 του πδ 13/98 (Α' 24), ισχύει δε από 9.2.1998. Η εντός " " §3 του παρόντος άρθρου προστέθηκε με το άρθρο 2§1 του πδ 13/98 (Α' 24), ισχύει δε από 9.2.98

2 Το εντός " " εδ. δ' της §1 του παρόντος άρθρου προστέθηκε με το άρθρο 2§1 του ΠΔ 13/98 (Α' 24), ισχύει δε από 9.2.98.

3 Το παρόν άρθρο τίθεται όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 2 του ΠΔ 13/98 (Α' 24), ισχύει δε από 9.2.98

"1. Το Ινστιτούτο διοικείται, σύμφωνα με τις παρ. 5 και 6 του άρθρου 17 του Ν. 2083/1992, από: α) το διοικητικό συμβούλιο, β) το διευθυντή, γ) τον αναπληρωτή διευθυντή.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται από: α) το διευθυντή του Ινστιτούτου, ως πρόεδρο, β) τρία μέλη ΔΕΠ της βαθμίδας καθηγητή ή αναπληρωτή καθηγητή του Τμήματος Ηλεκτρολόγων και Μηχανικών Υπολογιστών του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου και τα οποία ορίζονται με τη διαδικασία που προβλέπουν οι διατάξεις του εδαφίου α' της παρ. 6 του άρθρου 17 του Ν. 2083/1992, γ) δύο (2) ερευνητές που προτείνονται από το σύνολο των ερευνητών του Ινστιτούτου, οι οποίοι θα πρέπει να έχουν πείρα και ειδικευση στις επιστημονικές περιοχές του Ινστιτούτου κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2 άρθρο 2. Η θητεία των μελών του Δ.Σ. είναι τριετής.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ινστιτούτου αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά τη διοίκηση και λειτουργία, τη διαχείριση της περιουσίας και τη διάθεση των πόρων αυτού, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση των σκοπών του. Ειδικότερα το Διοικητικό Συμβούλιο: α) χαράζει τη γενική ερευνητική, πολιτική του Ινστιτούτου και αποφασίζει για τα διεξαγόμενα προγράμματα, β) εποπτεύει, ελέγχει και κατευθύνει τις υπηρεσίες του, γ) καθορίζει την οικονομική πολιτική του Ινστιτούτου, δ) εγκρίνει τον προϋπολογισμό, τον απολογισμό και τον ισολογισμό του Ινστιτούτου, ε) προσλαμβάνει ύστερα από εισήγηση του διευθυντή, το αναγκαίο προσωπικό και καθορίζει τις αποδοχές του επιστημονικού προσωπικού και στ) καταρτίζει και εκδίδει τον κανονισμό λειτουργίας του Ινστιτούτου.

4. Ο διευθυντής του Ινστιτούτου είναι καθηγητής ή ομότιμος καθηγητής ή αναπληρωτής καθηγητής του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών. Ως προς τα προσόντα, τη διαδικασία πρόσληψης και τη θητεία του εφαρμόζονται οι διατάξεις της παρ. 7 του άρθρου 17 του Ν. 2083/1992.

Ο διευθυντής του Ινστιτούτου ασκεί τις εξής αρμοδιότητες: α) εκπροσωπεί το Ινστιτούτο στα Δικαστήρια, στις Αρχές και στις σχέσεις του με κάθε τρίτο, β) διευθύνει το Ινστιτούτο και μεριμνά για την εν γένει οργάνωση και εύρυθμη λειτουργία του, γ) συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο, δ) καταρτίζει το πλαίσιο της ερευνητικής δραστηριότητας και καθορίζει τις διαδικασίες αξιολόγησης, επιλογής και χρηματοδότησης ερευνητικών προγραμμάτων, ε) συντονίζει τις ερευνητικές δραστηριότητες και λαμβάνει τα αναγκαία μέτρα για την εύρυθμη λειτουργία τους, στ) μεριμνά για την κατάρτιση του προϋπολογισμού, του απολογισμού και ισολογισμού και την υποβολή τους για έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο,

ζ) αναζητάει πηγές χρηματοδότησης και ενεργεί κάθε πράξη που είναι απαραίτητη για την εξασφάλιση χρηματικών πόρων, η) αποδέχεται κάθε είδους επιχορηγήσεις, δωρεές και εισφορές τρίτων και καθορίζει τους ειδικότερους όρους αποδοχής και διάθεσής τους, θ) δίνει εντολή για την πληρωμή κάθε δαπάνης, ι) εκδίδει τις πράξεις πρόσληψης του κάθε είδους προσωπικού του Ινστιτούτου και ιβ) μετέχει στη διενέργεια προγραμμάτων του Ινστιτούτου με ιδιαίτερη σύμβαση.

5. Ο αναπληρωτής διευθυντής του Ινστιτούτου είναι μέλος ΔΕΠ της βαθμίδας καθηγητή ή αναπληρωτή καθηγητή που διορίζεται σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην παραγ. 7 του άρθρου 17 Ν. 2083/1992.

Ο αναπληρωτής διευθυντής αναπληρώνει το διευθυντή σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός του.

6. Ο διευθυντής και ο αναπληρωτής διευθυντής του Ινστιτούτου είναι άμισθοι".

Άρθρο 4 Το παρόν άρθρο **καταργήθηκε** με την παρ. 1 του άρθρου 3 του ΠΔ 13/98 (Α' 24/9.2.98).

Παραλείπεται ως μη ισχύον.

Άρθρο 5: Διάρθρωση

1. Το Ινστιτούτο διαρθρώνεται ως εξής:

- α. Υπηρεσία υποστήριξης ερευνών
- β. Υπηρεσία εκδόσεων
- γ. Υπηρεσία προσωπικού
- δ. Οικονομική υπηρεσία και
- ε. Γραμματεία.

2. Οι αρμοδιότητες που ασκεί κάθε μία από τις προηγούμενες μονάδες είναι οι εξής:

- α. Η υπηρεσία υποστήριξης ερευνών παρέχει κάθε διοικητική υποστήριξη για την εκπόνηση και διεξαγωγή των ερευνητικών προγραμμάτων, μεριμνά για συγκέντρωση στοιχείων και πληροφοριών στους τομείς που καλύπτουν οι δραστηριότητες του Ινστιτούτου και συλλέγει τα αναγκαία στατιστικά και λοιπά συγκριτικά στοιχεία για την σχεδίαση και εκτέλεση των ερευνητικών προγραμμάτων.
 - β. Η Υπηρεσία εκδόσεων μεριμνά για την έκδοση των δημοσιευμάτων και λοιπών εντύπων του Ινστιτούτου και τη συγκρότηση και ενημέρωση αρχείου υλικού.
 - γ. Η Υπηρεσία προσωπικού χειρίζεται τα θέματα πρόσληψης και υπηρεσιακής κατάστασης του προσωπικού του Ινστιτούτου και μεριμνά για τις μετακινήσεις του προσωπικού του Ινστιτούτου στο εσωτερικό και εξωτερικό.
 - δ. Η Οικονομική υπηρεσία μεριμνά για την κατάρτιση - έγκριση και εκτέλεση του τακτικού προϋπολογισμού καθώς και του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων, διαχειρίζεται κάθε δαπάνη, μεριμνά για την εκκαθάριση αποδοχών και γενικότερα αποζημιώσεων του προσωπικού, χειρίζεται όλα τα θέματα που σχετίζονται με τα ασφαλιστικά ταμεία, μεριμνά για την είσπραξη κάθε εσόδου και την προμήθεια κάθε μηχανήματος, υλικού, εφοδίου ή άλλου περιουσιακού στοιχείου.
 - ε. Η Γραμματεία μεριμνά για την διακίνηση της αλληλογραφίας, τη δακτυλογράφηση και την αναπαραγωγή εγγράφων, τη φύλαξη και τον καθορισμό των χώρων του Ινστιτούτου.
3. Η εσωτερική διάρθρωση σε επιμέρους μονάδες των υπηρεσιών του Ινστιτούτου καθορίζεται με τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του.

Άρθρο 6: Επιστημονικό προσωπικό⁴

1. Το επιστημονικό προσωπικό αποτελείται από:

- α. Ερευνητές που είναι μέλη του διδακτικού ερευνητικού προσωπικού του τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών του ΕΜΠ.
- β. Επισκέπτες εμπειρογνώμονες και συνεργαζόμενους Ερευνητές, που μπορεί να είναι μέλη ΔΕΠ, επισκέπτες καθηγητές, εντεταλμένοι επίκουροι, καθηγητές και ειδικοί επιστήμονες του Ε.Μ. Πολυτεχνείου ή άλλου Α.Ε.Ι.
- γ. Μεταπτυχιακούς φοιτητές του τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών του Ε.Μ. Πολυτεχνείου.

2. Ο αριθμός των θέσεων του επιστημονικού προσωπικού του Ινστιτούτου ορίζεται κατά κατηγορία ως εξής:

- Δεκαοκτώ (18) θέσεις ερευνητών
- Τρεις (3) θέσεις συνεργαζομένων ερευνητών και
- Δεκατρείς (13) θέσεις μεταπτυχιακών φοιτητών.

"3. Το Επιστημονικό προσωπικό του Ινστιτούτου δεν μπορεί να αμείβεται από κονδύλια του κρατικού τακτικού προϋπολογισμού.

4. Το Ινστιτούτο μπορεί να χορηγεί υποτροφίες από το αποθεματικό του σε

⁴ Οι εντός " " παρ. 3 και 4 του παρόντος άρθρου προστέθηκαν με την παρ. 2 του άρθρου 3 του ΠΔ 13/98 (Α' 24), ισχύει δε από 9.2.98.

υποψήφιους διδάκτορες και μεταπτυχιακούς σπουδαστές του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών του Ε.Μ. Πολυτεχνείου".

Άρθρο 7: Λοιπό προσωπικό⁵

1. Το λοιπό προσωπικό του Ινστιτούτου διακρίνεται σε:

- α. Ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες
- β. Ειδικούς τεχνικούς επιστήμονες
- γ. Τεχνολόγους εφαρμογών
- δ. Τεχνικούς
- ε. Διοικητικό προσωπικό
- στ. Βοηθητικό προσωπικό

2. Ο συνολικός αριθμός των θέσεων του προσωπικού αυτού ορίζεται σε τριάντα πέντε (35).

3. Η απασχόληση του προσωπικού αφορά στην εκτέλεση ειδικών επιστημονικών και τεχνικών εργασιών υποδομής και λειτουργίας του Ινστιτούτου, στην υποστήριξη της έρευνας και στην στελέχωση των διοικητικών και οικονομικών υπηρεσιών.

4. Η πρόσληψη γίνεται ύστερα από προκήρυξη των θέσεων. Στην προκήρυξη αναφέρονται η κατηγορία της θέσης, η ειδικότητα και τα ειδικότερα προσόντα πρόσληψης. Η προκήρυξη των θέσεων γίνεται με απόφαση του Διευθυντή και δημοσιεύεται σε μία (1) τουλάχιστον ημερήσια εφημερίδα της Αθήνας.

5. Προσόντα πρόσληψης ορίζονται: α) Για τους ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες: Διδακτορικό δίπλωμα ή μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών ή μεταπτυχιακή εξειδίκευση σε ερευνητικό ίδρυμα της ημεδαπής ή αλλοδαπής, που έχουν συνάφεια με τους επιστημονικούς και ερευνητικούς τομείς του Ινστιτούτου.

β) Για τους ειδικούς τεχνικούς επιστήμονες: Τα αντίστοιχα κατά ειδικότητα πτυχία ή διπλώματα Α.Ε.Ι. της ημεδαπής, ή ισότιμα αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής και εμπειρία σε θέματα υποδομής και υποστήριξης της έρευνας που αποδεικνύεται από βεβαιώσεις σχετικής προϋπηρεσίας τους.

γ) Για τους τεχνολόγους εφαρμογών: Τα αντίστοιχα κατά ειδικότητα πτυχία των ΤΕΙ ή ΚΑΤΕΕ της χώρας ή ισότιμα της αλλοδαπής και εμπειρία σε θέματα υποδομής και υποστήριξης της έρευνας που αποδεικνύεται από βεβαιώσεις σχετικής προϋπηρεσίας τους.

δ) Για τους τεχνικούς: Απολυτήριο τεχνικού λυκείου ή τεχνικής σχολής δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή απολυτήριο στοιχειώδους εκπαίδευσης και εμπειρία πέντε ετών στην ειδικότητα που αποδεικνύεται από βεβαιώσεις προϋπηρεσίας τους.

ε) Για το διοικητικό προσωπικό: (i) Για το προσωπικό πανεπιστημιακής εκπαίδευσης (π.ε.): Πτυχίο ή δίπλωμα νομικών ή πολιτικών ή οικονομικών επιστημών ή κοινωνιολογίας ή διοίκησης επιχειρήσεων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής, ή δίπλωμα ΑΣΟΕΕ ή ΠΑΣΠΕ ή ανώτατων βιομηχανικών σχολών της ημεδαπής ή ισότιμο προς το πιο πάνω δίπλωμα σχολών της ημεδαπής. (ii). Για το προσωπικό τεχνολογικής εκπαίδευσης (τ.ε.): Πτυχίο ή δίπλωμα διοίκησης επιχειρήσεων ή λογιστικής Τ.Ε.Ι. ή ΚΑΤΕΕ ή ισότιμων σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής. Για την πρόσληψη του παραπάνω προσωπικού π.ε. και τ.ε. συνεκτιμάται και η γνώση μιας των γλωσσών Αγγλικής, Γαλλικής, Γερμανικής, Ρωσικής ή Ιταλικής, που αποδεικνύεται από σχετικές βεβαιώσεις ή πιστοποιητικά ή με ειδική εξέταση. (iii). Για το προσωπικό δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (δ.ε.) Απολυτήριο γενικού λυκείου ή εξαταξίου γυμνασίου ή απολυτήριο τεχνικού - επαγγελματικού λυκείου του τμήματος

⁵ Η εντός " " παρ. 7 του παρόντος άρθρου προστέθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 3 του ΠΔ 13/98 (Α' 24), ισχύει δε από 9.2.98.

υπαλλήλων γραφείου (διοίκησης) ή λογιστηρίου.

Ειδικότερα οι προσλαμβανόμενοι για γραμματείς, πρέπει να γνωρίζουν άριστα μια από τις γλώσσες Αγγλική, Γαλλική, Γερμανική, Ρωσική ή Ιταλική, που διαπιστώνεται με ειδική εξέταση.

στ) Για το βοηθητικό προσωπικό: Απολυτήριο τριταξίου γυμνασίου ή δημοτικού ή ειδικότητα ή εμπειρία που ορίζεται με την προκήρυξη και αποδεικνύεται από σχετική βεβαίωση ή με ειδική εξέταση.

6. Το προσωπικό του παρόντος άρθρου προσλαμβάνεται με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου. Στη σύμβαση ορίζονται και οι καταβαλλόμενες μηνιαίες αποδοχές, το ύψος των οποίων καθορίζεται το επιστημονικό συμβούλιο, ύστερα από εισήγηση του διευθυντή.

"7. Το προσωπικό του παρόντος άρθρου δεν μπορεί να αμείβεται από κονδύλια του κρατικού τακτικού προϋπολογισμού".

Άρθρο 8: Έκτακτο προσωπικό

Για την κάλυψη εκτάκτων ή παροδικών αναγκών είναι δυνατή με απόφαση του διευθυντή ή πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου, πέραν του αριθμού των θέσεων που προβλέπονται στο προηγούμενο άρθρο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 1514/1985 (Α.13)⁶.

Άρθρο 9: Υποχρεώσεις - Δικαιώματα, Πειθαρχικό δίκαιο - Λύση σύμβασης εργασίας

1. Στο προσωπικό του ινστιτούτου, εκτός από το προσωπικό που έχει την ιδιότητα του μέλους Δ.Ε.Π., έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις (υποχρεώσεις - δικαιώματα) των άρθρων 14 έως και 25 του π.δ. 410/1988 (Α. 191).

2. Οι διατάξεις των άρθρων 37 (έννοια πειθαρχικού αδικήματος), 38 (πειθαρχικά αδικήματα), 39 (πειθαρχικές ποινές) και 45 (λοιπές πειθαρχικές διατάξεις) του π.δ. 410/1988, όπως κάθε φορά ισχύουν για το με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου προσωπικό του δημοσίου, εφαρμόζονται και στο προσωπικό του ινστιτούτου. Πειθαρχική δικαιοδοσία για το επιστημονικό, προσωπικό εκτός από το προσωπικό που έχει την ιδιότητα του μέλους ΔΕΠ ασκεί ο διευθυντής του ινστιτούτου και το επιστημονικό συμβούλιο, ενώ για το λοιπό προσωπικό ο διευθυντής.

3. Στο προσωπικό του ινστιτούτου έχουν επίσης ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις των άρθρων 46 (περιπτώσεις λύσης της σύμβασης εργασίας), 47 (έκπτωση), 48 έως και 52 (απόλυση), 53 και 54 (καταγγελία της σύμβασης εργασίας υπό του ινστιτούτου ή του απασχολούμενου) και 55 (αποζημίωση). Όπου στις παραπάνω διατάξεις προβλέπεται λήψη απόφασης οργάνων ή υπηρεσιακού συμβουλίου, την απόφαση

⁶ Το άρθρο 24 του Ν. 1514/1985 καταργήθηκε δυνάμει του Ν 3653/2008 - Θεσμικό πλαίσιο έρευνας και τεχνολογίας και άλλες διατάξεις.

Το άρθρο 40 - Στελέχωση ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων αναφέρει ότι για τη στελέχωση των ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων που εποπτεύονται από τα αρμόδια Υπουργεία, των εταιρειών της παραγράφου 5 του άρθρου 9 του παρόντος νόμου, και των Επιστημονικών και Τεχνολογικών Πάρκων του άρθρου 23 του ν. 2741/1999 (ΦΕΚ 199 Α') με προσωπικό είτε με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου είτε με σύμβαση εργασίας ή έργου που διαρκεί όσο απαιτείται για την εκτέλεση του προγράμματος για το οποίο γίνεται η πρόσληψη, και τον καθορισμό των αποδοχών του προσωπικού αυτού, εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις του δεύτερου εδαφίου της παραγράφου 3 του έβδομου άρθρου του ν. 1955/1991 (ΦΕΚ 112 Α') και η παράγραφος 12 του άρθρου 5 του ν. 2229/1994 (ΦΕΚ 38 Α'), όπως συμπληρώθηκε με την παράγραφο 2 του δεύτερου άρθρου του ν. 2261/1994. Οι παραπάνω συμβάσεις διέπονται από το π.δ. 164/2004 (ΦΕΚ 134 Α'). Ο ανώτατος αριθμός των προσώπων που μπορεί να προσληφθούν, καθώς και η νομική μορφή της απασχόλησης τους καθορίζεται με αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου των πιο πάνω φορέων και εταιριών, αφού ληφθούν υπόψη οι δυνατότητες του προϋπολογισμού και οι εισροές, εκτός των τακτικών επιχορηγήσεων.

αυτή λαμβάνει ο διευθυντής, ύστερα από γνώμη του επιστημονικού συμβουλίου, η οποία δεν δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 10: Κόστος λειτουργίας, Πηγές χρηματοδότησης⁷

Το ετήσιο κόστος λειτουργίας του Ινστιτούτου εκτιμάται στο ποσό των 587.000.000. δρχ., το οποίο αναλύεται ως εξής:

Δραχμές

- α) Αμοιβές προσωπικού 150.000.000
- β) Αμοιβές Ερευνητών με σύμβαση έργου 300.000.000
- γ) Αμοιβές Ερευνητών με σύμβαση εργασίας 60.000.000
- δ) Αναλώσιμα 50.000.000
- ε) Εξοδα συντήρησης 20.000.000
- στ) Εξοδα γραμματείας 7.000.000

Σύνολο: 587.000.000

Το κόστος της αναγκαίας υλικοτεχνικής υποδομής προς συμπλήρωση της ήδη υπάρχουσας εκτιμάται στο ποσό των 150.000.000.

Η υπάρχουσα υποδομή αναλύεται ως εξής:

Δραχμές

- α) Υπολογιστικό κέντρο 50.000.000
- β) Εργαστήριο Φωτονικής τεχνολογίας 300.000.000
- γ) Εργαστήριο μικροκυμάτων 100.000.000
- δ) Εργαστήριο λογισμικού 50.000.000
- ε) Εργαστήριο υπολογιστικών συστημάτων 30.000.000
- στ) Εργαστήριο μικροηλεκτρονικής 30.000.000
- ζ) Εργαστήριο ηλεκτρικής ισχύος 30.000.000
- η) Εργαστήριο τηλεπικοινωνιών 50.000.000

Το κόστος της λειτουργίας και της υλικοτεχνικής υποδομής του Ινστιτούτου θα αντιμετωπίζεται από πραγματοποιούμενα ίδια έσοδα του Ινστιτούτου.

Άρθρο 10^Α: Πόροι - Διαχείριση - Απαλλαγές⁸

Πόροι του Ινστιτούτου είναι:

- α. (Παραλείπεται ως μη ισχύον).
- β. (Παραλείπεται ως μη ισχύον).
- γ. Έσοδα από την εκτέλεση ερευνητικών προγραμμάτων για λογαριασμό τρίτων (δημοσίων υπηρεσιών, διεθνών και μη οργανισμών, ν.π.δ.δ., ν.π.ι.δ. και ιδιωτών).
- δ. Έσοδα από την παροχή υπηρεσιών ή την πώληση των προϊόντων που παράγει το Ινστιτούτο.
- ε. Δωρεές και άλλες παροχές τρίτων.
- στ. Επιχορηγήσεις από άλλες πηγές.
- 2. (Παραλείπεται ως μη ισχύουσα).
- 3. Το Ινστιτούτο απαλλάσσεται από την καταβολή δασμών, φόρων και τελών οποιασδήποτε φύσης για τα εισαγόμενα από αυτό ερευνητικά όργανα, εξαρτήματά τους ή άλλα υλικά εξοπλισμού που είναι αναγκαία για την εκπλήρωση του σκοπού του, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 8 και 23 παρ. 4 του Ν. 1514/1985 (Α. 13).

Άρθρο 11: Προμήθειες - Εκτελέσεις εργασιών⁹

⁷ Το παρόν άρθρο προστέθηκε με την παρ. 4 του άρθρου 3 του ΠΔ 13/1998 (Α' 24), ισχύει δε από 9.2.98.

⁸ Τα εντός () εδ. α' και β' της παρ. 1 και η εντός () παρ. 2 του παρόντος άρθρου απαλείφθηκαν με την παρ. 5 του άρθρου 3 του ΠΔ 13/98 (Α' 24/9.2.98).

⁹ Το παρόν άρθρο τίθεται όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 4 του ΠΔ 13/98 (Α' 24), ισχύει δε από 9.2.98.

"1. Οι προμήθειες αναλωσίμων ή μη υλικών, οργάνων, μηχανημάτων επίπλων και σκευών, εργαστηριακού εξοπλισμού και βιβλίων και η εκτέλεση εργασιών οποιουδήποτε είδους που είναι αναγκαίες για την εκτέλεση των ερευνητικών προγραμμάτων, πραγματοποιούνται με εντολή του διευθυντή του Ινστιτούτου ύστερα από απόφαση του διοικητικού συμβουλίου.

2. Προμήθειες ή εκτελέσεις έργων ή εργασιών δαπάνης ποσού: α) μέχρι 2.000.000 δραχμές ή κάθε μια γίνονται απευθείας χωρίς διαγωνισμό ή λήψη προσφορών, ύστερα από εκτίμηση των τιμών που προσφέρει η αγορά, β) από 2.000.000 έως 6.000.000 δραχμές γίνονται με πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό και πλήρη αιτιολόγηση της επιλογής, η οποία κοινοποιείται στο Διοικητικό Συμβούλιο στην περίπτωση που δεν επιλέγεται ο μειοδότης και γ) από 6.000.001 και άνω με υποβολή γραπτών προσφορών, οι οποίες αξιολογούνται από το Διοικητικό Συμβούλιο, ύστερα από εισήγηση τριμελούς επιτροπής που αποτελείται από μέλη ΔΕΠ του Τμήματος".

Άρθρο 12: Μισθώσεις ακινήτων, μεταφορικών μέσων και εξοπλισμού

Οι μισθώσεις ακινήτων, μεταφορικών μέσων και εργαστηριακού ή μηχανικού εξοπλισμού που είναι αναγκαίες για την εκτέλεση των ερευνητικών προγραμμάτων του Ινστιτούτου, πραγματοποιούνται με τον ακόλουθο τρόπο:

α) Μισθώσεις που για κάθε μια στο συνολικό ετήσιο μίσθωμα δεν υπερβαίνει τις 500.000 δραχμές γίνονται απευθείας χωρίς διαγωνισμό ή λήψη προσφορών, ύστερα από εκτίμηση των τιμών που προσφέρει η αγορά.

β) Μισθώσεις που για κάθε μια στο συνολικό ετήσιο μίσθωμα υπερβαίνει τις 500.000 δραχμές γίνονται με πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό και πλήρη αιτιολόγηση της επιλογής που κοινοποιείται στο επιστημονικό συμβούλιο ιδιαίτερα στην περίπτωση που δεν επιλέγεται ο μειοδότης.

γ. Οι παραπάνω μισθώσεις πραγματοποιούνται από τον διευθυντή του Ινστιτούτου, ο οποίος υπογράφει και τα αναγκαία μισθωτήρια συμφωνητικά, ύστερα από απόφαση του επιστημονικού συμβουλίου.

Άρθρο 12^Α: Χρόνος λειτουργίας

Σχόλια: Το παρόν άρθρο προστέθηκε με το άρθρο 5 του ΠΔ 13/1998 (Α' 24), ισχύει δε από 9.2.98.

"Το Ινστιτούτο θα λειτουργήσει για τουλάχιστον δέκα (10) έτη, αρχόμενα από την ημερομηνία της ίδρυσής του, μετά την πάροδο των οποίων είναι δυνατό να επανεξεταστεί η σκοπιμότητα συνέχισης της λειτουργίας του".

Άρθρο 13: Οικονομική διαχείριση¹⁰

"1. Τα έσοδα του Ινστιτούτου, από οποιαδήποτε πηγή και αν προέρχονται, κατατίθενται σε λογαριασμό Τράπεζας και η ανάληψη και διάθεσή τους γίνεται με ειδική εντολή του διευθυντή ή του εξουσιοδοτημένου από αυτόν υπαλλήλου του Ινστιτούτου.

2. Η οικονομική διαχείριση του Ινστιτούτου περιλαμβάνει ετήσια περίοδο, η οποία αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους. Κατ' εξαίρεση η πρώτη διαχειριστική περίοδος αρχίζει την ημέρα δημοσίευσης του παρόντος διατάγματος και παρατείνεται μέχρι την 31η Δεκεμβρίου του επόμενου έτους.

3. Ο ετήσιος ισολογισμός του Ινστιτούτου καταρτίζεται με τη λήξη του οικονομικού έτους και συνοδεύεται από λεπτομερή έκθεση του Διοικητικού Συμβουλίου για τη διαχείριση και την οικονομική απόδοση των

¹⁰ Το παρόν άρθρο τίθεται όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 6 του ΠΔ 13/98 (Α' 24), ισχύει δε από 9.2.98.

δραστηριοτήτων του κατά το οικονομικό έτος, καθώς και τις προβλέψεις για το μέλλον.

4. Με τη λήξη του οικονομικού έτους καταρτίζεται ο προϋπολογισμός και το πρόγραμμα δραστηριοτήτων για το επόμενο έτος.

5. Ο ετήσιος τακτικός έλεγχος των οικονομικών του Ινστιτούτου γίνεται από ορκωτό ελεγκτή τον οποίο ορίζει το Διοικητικό Συμβούλιο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 18 του Π.Δ. 226/1992 (ΦΕΚ 120 τ.Α'). Ο Ορκωτός ελεγκτής υποβάλλει το αργότερο μέχρι τέλος Ιουνίου, την έκθεση ελέγχου του στο Διοικητικό Συμβούλιο και στον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

6. Ο υπουργός Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων μπορεί να ζητήσει οποτεδήποτε έκτακτους ελέγχους της οικονομικής διαχείρισης του Ινστιτούτου, που διενεργούνται στην περίπτωση αυτή από Επιθεωρητές του υπουργείου Οικονομικών.

7. Οι δαπάνες ελέγχου βαρύνουν τον προϋπολογισμό του Ινστιτούτου".

Άρθρο 13^Α: Βιβλία - Στοιχεία¹¹

Σχόλια: Το παρόν άρθρο προστέθηκε με το άρθρο 7 του ΠΔ 13/1998 (Α' 24), ισχύει δε από 9.2.98.

"1. Το Ινστιτούτο τηρεί υποχρεωτικά τα εξής βιβλία και στοιχεία: α) Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας.

β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Βιβλίο λογιστικής παρακολούθησης, στο οποίο καταχωρούνται με χρονολογική σειρά και με λογιστική τάξη όλα τα έσοδα και έξοδα του Ινστιτούτου που πραγματοποιούνται στη διάρκεια της χρήσης.

δ) Στελέχη αριθμημένων διπλοτύπων αποδείξεων εισπραξης και ενταλμάτων πληρωμής θεωρημένα από το διευθυντή του Ινστιτούτου ή τον προϊστάμενο της Υπηρεσίας Οικονομικής Διαχείρισης και Προσωπικού.

2. Το Ινστιτούτο, εκτός από τα παραπάνω βιβλία και στοιχεία, τηρεί και όποια άλλα κρίνονται αναγκαία ή προβλέπονται από ειδικές διατάξεις.

3. Όλα τα βιβλία και στοιχεία μπορούν να τηρούνται μηχανογραφικά κατά τις εκάστοτε τεχνικές δυνατότητες, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις".

Άρθρο 14: Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας

"Το Ινστιτούτο υποχρεούται, σύμφωνα με τις διατάξεις της τελευταίας

περιόδου της παραγρ. 9 του άρθρου 17 του Ν. 2083/1992 να εκδώσει, μέσα σε έξι (6) μήνες από τη συγκρότηση των οργάνων διοίκησης του, τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του".

Με τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας ρυθμίζονται οι ειδικότερες αρμοδιότητες όλων των οργάνων, οι υποχρεώσεις του κάθε φύσης προσωπικού ως και κάθε λεπτομέρεια που είναι αναγκαία για την εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία του Ινστιτούτου. Μέχρι την έκδοση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας, τα θέματα αυτά ρυθμίζονται με αποφάσεις του επιστημονικού συμβουλίου.

Άρθρο 15: Διάλυση του Ινστιτούτου

Σε περίπτωση διάλυσης του Ινστιτούτου, τα περιουσιακά στοιχεία του περιέρχονται, χωρίς άλλη διατύπωση στο Ε.Μ. Πολυτεχνείο.

Η αναγκαία τυχόν εκκαθάριση ενεργείται από ίδιο ίδρυμα

Άρθρο 16: Μεταβατικές διατάξεις¹²

¹¹ Το εντός " " εδάφιο 1 του παρόντος άρθρου τίθεται όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 8 του ΠΔ 13/98 (Α' 24), ισχύει δε από 9.2.98.

"1. Η υπ' αριθ. Β1/627/1992 απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων "Διοίκηση και λειτουργία του Ερευνητικού Πανεπιστημιακού Ινστιτούτου Συστημάτων Επικοινωνίας και Υπολογιστών" (ΦΕΚ 762 τ.Β') με την οποία ρυθμίστηκαν τα θέματα της διοίκησης και της εν γένει λειτουργίας του Ινστιτούτου κατά τη μεταβατική περίοδο που απαιτείται για την προσαρμογή του στις διατάξεις του Ν. 2083/1992 εξακολουθεί να ισχύει έως τη συγκρότηση των οργάνων διοίκησης που προβλέπονται από τις διατάξεις του παρόντος διατάγματος".
Στον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

¹² Το παρόν άρθρο τίθεται όπως αντικαταστάθηκε με το άρθ. 9 του ΠΔ 13/1998 (Α' 24), ισχύει δε από 9.2.1998.